

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL REPERIMENTO DI N° 1 RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2018

IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG.

Vista la deliberazione G.C. n. 61/2018 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del Censimento Permanente della Popolazione

Richiamati:

- il Piano Generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni (PGC);
- la Circolare ISTAT n. 1 del 6 aprile 2018 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori

RENDE NOTO

È indetta una Selezione Pubblica, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di **rilevatore statistico** per le operazioni connesse al Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni, da svolgersi nel quarto trimestre del 2018.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'attività consisterà essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie.

Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

- **Rilevazione Areale:** prevede l'utilizzo della sola tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* (CAPI); pertanto, le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di Tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine Areale è pari a 76;
- **Rilevazione da Lista:** Le famiglie compilano direttamente il questionario utilizzando una pluralità di canale per la restituzione. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine di Lista è pari a 78;

Le attività di rilevazione si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- Rilevazione Areale: **dal 1° ottobre al 9 novembre 2018;**
- Rilevazione da Lista: **dall'8 ottobre al 20 dicembre 2018;**

Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari.

COMPITI DEI RILEVATORI

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;

- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento / indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.
- sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del Responsabile dell'UCC.

È richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la partecipazione agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

- età non inferiore agli anni 18;
- essere residenti nel comune di ALLISTE;
- essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- cittadinanza italiana, o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;
- possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e la capacità d'uso dei più diffusi applicativi informatici;
- avere un'ottima conoscenza scritta e parlata della lingua italiana.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dal Responsabile dell'Ufficio Censimento coadiuvato da due componenti dell'ufficio stesso.

TITOLI VALUTABILI

I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:

A) Titoli di studio (cumulabili)

a) Titoli di studio (Votazione diploma di abilitazione o maturità)

Su base 60	Su base 100	Punti
da 36 a 38	da 60 a 64	0,50
da 39 a 41	da 65 a 69	1,00
da 42 a 44	da 70 a 74	1,50
da 45 a 47	da 75 a 79	2,00
da 48 a 50	da 80 a 84	2,25
da 51 a 53	da 85 a 89	2,50
da 54 a 56	da 90 a 94	2,75
da 57 a 60	da 95 a 100	3,00

b) Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 1;

c) Laurea triennale: punti 0,50.

B) Esperienza professionale

a) punti 0,25 per ogni censimento della popolazione, dell'industria e servizi, dell'agricoltura o del censimento degli edifici e numerazione civica, in qualità di coordinatore o rilevatore, **per un massimo di punti 1;**

b) punti 0,25 per ogni indagine regolarmente svolta e prevista dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni, **per un massimo di punti 1;**

c) possesso della Patente Europea (ECDL) = punti 0,50;

FORMAZIONE GRADUATORIA

Al termine della valutazione dei titoli il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento formerà una graduatoria; a parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Alliste e sul sito Internet <http://www.comunedialliste.gov.it>

Il primo candidato classificato in graduatoria, sarà ammesso al corso di formazione. Saranno altresì ammessi al corso di formazione ulteriori 2 candidati classificatisi dal 2° al 3° posto in graduatoria, al fine di garantire le sostituzioni in caso di eventuali rinunce o revoca dell'incarico da parte del Responsabile dell'UCC.

In caso di rinuncia o impossibilità ad assumere l'incarico da parte del rilevatore, si provvederà alla sostituzione attingendo dalla graduatoria, seguendo l'ordine di classificazione.

L'Ufficio Comunale di Censimento si riserva di conferire ulteriori incarichi in funzione delle esigenze della rilevazione.

TIPOLOGIA RAPPORTO E COMPENSO

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari censuari che risulteranno correttamente compilati secondo i parametri previsti dall'Istat.

PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di ALLISTE – Ufficio Comunale di Censimento – **e dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo comunale entro e non oltre le ore 12.00 del 17 luglio 2018.**

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla documentazione va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

La mancanza della firma in calce alla domanda o l'omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento determina l'esclusione dalla selezione.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

CONFERIMENTO INCARICO

Il rilevatore selezionato dovrà far pervenire al Comune di Alliste, entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il rapporto derivante dalla nomina a rilevatore di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.:

- ❖ in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal Rilevatore;
- ❖ in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata.

Il Comune di Alliste si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento presso i Servizi Demografici di questo Comune.

Alliste, 2 luglio 2017

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento
F.to *Avv. Luca Leone*