



COMUNE DI ALLISTE
Provincia di Lecce

Piazza Terra 73040 | 0833.902711 www.comune.alliste.le.it

SETTORE II - BILANCIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N° 69 DEL 02/07/2025

REG. GEN N° 494 DEL 25/07/2025

OGGETTO: Collocamento a riposo per raggiungimento del requisito dell'anzianità contributiva del dipendente #Manni Salvatore#. Decorrenza 01.11.2025.

SERVIZIO PROPONENTE: Gestione Risorse Umane

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Antonella Scevola

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II - BILANCIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI

RICHIAMATA:

- la domanda n. 9082000301304 presentata all'INPS in data 13.11.2024, la cui copia è conservata agli atti di questo ufficio, con la quale il **Geom. Salvatore Manni**, dipendente di ruolo di questa Amministrazione Comunale, ha presentato le dimissioni volontarie per collocamento in pensione anticipata per il raggiungimento del requisito dell'anzianità contributiva previsto dalla normativa vigente (decorrenza 01.11.2025) ;

DATO ATTO che il dipendente sopra richiamato:

- è stato assunto a tempo pieno ed indeterminato presso questo Ente con decorrenza 01.10.2021, con determinazione R.G. n. 602/2021, tramite mobilità volontaria dalla CCIAA di Lecce, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, con la seguente assegnazione: Settore "Servizi Generali, partecipazione e diritti del cittadino, programmazione e controllo";
- con Decreto Sindacale n. 37 del 26.10.2021, è stato nominato Responsabile del Settore III "Edilizia Privata, Urbanistica, Programmazione Commerciale e Demanio";

RICHIAMATO il disposto dell'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge n. 214 del 2011, commi 6 e 7, che definisce i requisiti di accesso alla pensione anticipata fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal 01.01.2013;

CONSIDERATO altresì che l'art. 14, comma 6, lettera c) del sopra richiamato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi;

APPURATO che il dipendente **Salvatore Manni**, non ha raggiunto il limite di età per la permanenza in servizio fissato per i dipendenti pubblici, in anni 65 (sessantacinque), dall'art. 12 della L. 20.03.1975 n. 70;

RITENUTO di prendere atto delle dimissioni volontarie espresse dal più volte richiamato dipendente e di disporre la cessazione del rapporto di lavoro con questo Ente, con decorrenza 01.11.2025 (ultimo giorno di servizio: 31.10.2025);

VISTI:

- gli articoli 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti dei responsabili di settore degli Enti Locali;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- il decreto del Sindaco n. 4 del 05/02/2024 con il quale la scrivente, Dr.ssa Angelica Reho, veniva confermata Responsabile del Settore II "Bilancio – Risorse Umane – Tributi";

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie, per il raggiungimento del requisito dell'anzianità contributiva, presentate dal dipendente **Geom. Salvatore Manni**, con effetto dal 01.11.2025;
2. **DI DARE ATTO** che il rapporto di lavoro tra il suddetto dipendente e questo Ente cesserà a tutti gli effetti di legge il 31.10.2025 (ultimo giorno di servizio);
3. **DI PROVVEDERE** ad istruire le pratiche necessarie per il collocamento a riposo del dipendente di che trattasi e per la liquidazione del trattamento di pensione e di fine servizio;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al dipendente interessato;
5. **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine a regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. **DI DARE ATTO**, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Dott.ssa REHO Angelica

N° 881 Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal 25/07/2025 al 09/08/2025

Alliste li, 25/07/2025

L'Addetto alla Pubblicazione
GIULIANO MAIOLO