



COMUNE DI ALLISTE
(PROVINCIA DI LECCE)

AII. A)

BANDO DI SELEZIONE PER LA ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ORIZZONTALI
CON DECORRENZA 1.1.2020.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Contratto Decentrato Integrativo 1.1.2020 – 31.12.2020, sottoscritto in data 22/12/2020, che destina una quota delle risorse decentrate 2020 al finanziamento di nuove progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1/1/2020;

Visto l'art. 13 del CCDI, sottoscritto in data 31.12.2019, che testualmente dispone:

“1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste.

2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti a tempo indeterminato, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina dei commi 6 e 7 del presente articolo.

3. Le parti annualmente in sede di Contratto Decentrato Integrativo destinano una quota delle risorse decentrate (parte stabile) al finanziamento di nuove progressioni economiche orizzontali.

4. Gli incrementi delle posizioni economiche sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate. I costi sono comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità.

5. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

6. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi. I criteri sono i seguenti:

- incidenza della valutazione 60%*
- incidenza esperienza maturata 20%*
- incidenza competenza acquisita 20%*

Per esperienza maturata si intende il periodo di permanenza sulla precedente posizione economica acquisita.

Per competenza acquisita si intende il percorso di formazione dell'individuo non precedentemente valutato per la PEO. Vengono presi in considerazione i percorsi formativi attinenti alla categoria di appartenenza, sia quelli autorizzati dall'Ente di appartenenza sia quelli effettuati autonomamente dal dipendente. La valutazione degli stessi avverrà nel modo seguente:

- Punti 0,50 per un evento formativo di durata massima di una giornata;*
- Punti 1,00 per più giornate formative;*
- Punti 1,50 per corsi di durata superiore alle 20 ore;*
- Punti 2,00 per corsi con valutazione finale.*

Qualora il sistema di misurazione e valutazione nei tre anni precedenti l'anno in cui si decide di attivare la PEO è rimasto inalterato, si calcola la media dei punteggi.

Qualora il sistema di misurazione e valutazione fosse stato modificato o per la valutazione del personale proveniente da altri enti con diversi sistemi di valutazione, si procede ad una armonizzazione dei punteggi con sistema proporzionale in riferimento al sistema di valutazione in essere.

L'accesso alla graduatoria avviene qualora il punteggio medio acquisito risulti superiore al 50% del massimo dei punteggi attribuibili. Nel caso in cui il punteggio medio risulti inferiore al 50% ma quello riferito all'ultimo anno precedente l'attivazione dell'istituto sia superiore al 50%, il dipendente viene ammesso alla graduatoria.

7. Il requisito di ammissione alla graduatoria di merito avviene come segue:

a) due anni (per le Categorie A, B, C e D), maturata al 31 dicembre dell'anno precedente, nella posizione economica precedentemente acquisita;

b) in sede di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo è annualmente ripartita la percentuale degli aventi diritto distinti per Categoria di appartenenza, distinguendo le posizioni giuridiche, e il personale titolare delle posizioni organizzative;

8. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende (compreso il personale in distacco sindacale), ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

9. L'attribuzione della progressione economica orizzontale avrà decorrenza dal 1 gennaio nel quale viene sottoscritto l'accordo specifico, salvo diverse indicazioni delle parti.”;

Tenuto conto che:

- il CCNL 21.5.2018 all'art. 16 comma 2 dispone "2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6.";

- la Ragioneria Generale dello Stato, con circolare n. 15 del 16 maggio 2019 contenente le istruzioni per l'acquisizione nel sistema informativo SICO dei dati di organico e di spesa del personale dipendente dalle pubbliche amministrazioni per l'anno 2018 (conto annuale), prevede una misura del grado di selettività effettivamente realizzato, determinata dal rapporto fra PEO effettuate e dipendenti che hanno concorso alle PEO, inferiore o al massimo uguale al 50%;

Visto il CCNL Funzioni Locali in data 21.5.2018 che all'art. 64 capoverso 3 recita "A decorrere dal 1/4/2018, l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare, come indicato nell'allegata Tabella C. Nella medesima tabella è altresì prevista, con la stessa decorrenza, in corrispondenza delle categorie A, B, C, e D, una ulteriore posizione, a cui si accede mediante progressione economica a carico delle risorse stabili del Fondo di cui all'art. 67”;

Ritenuto doversi attivare le procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, ivi previste, secondo i criteri e le procedure dettate dal contratto decentrato di riferimento;

Precisato che:

- alla selezione potrà partecipare tutto il personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Alliste che abbia compiuto alla data del 31.12.2019 almeno un biennio di permanenza nella posizione economica di attuale inquadramento;

- le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi;

Vista la determinazione R.G. n. 574 del 20/09/2021 di approvazione del presente bando;

Tanto premesso e motivato

RENDE NOTO

1. E' indetta selezione per la attribuzione di progressioni economiche orizzontali **con decorrenza 1.1.2020**, da riservarsi a non oltre la metà dei dipendenti aventi diritto

2. Hanno diritto di partecipare alle selezioni i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Alliste che, alla data del 31.12.2019, abbiano maturato almeno anni 2 di permanenza nella posizione economica di appartenenza.

3. Ai fini della attribuzione della nuova posizione economica si utilizzeranno i criteri di valutazione di cui all'art. 13 del Contratto Decentrato Integrativo sottoscritto in data 31/12/2019.

4. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

5. **Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 9,00 di lunedì 11 ottobre 2021.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta utilizzando il modulo di domanda allegato al bando e allegando copia fotostatica fronte e retro di un valido documento di riconoscimento ai sensi del D.P.R. 445/2000 in corso di validità e tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

6. La domanda di partecipazione alla presente selezione potrà essere inviata:

- a. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.comune.alliste@pec.rupar.puglia.it. Si precisa che la validità di tale invio così come stabilito dalla normativa vigente è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC del Comune di Alliste. L'oggetto della PEC dovrà recare apposita dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale – anno 2020";
- b. a mezzo consegna a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico;
- c. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tale ipotesi rimane ferma la data del ricevimento e non quella della spedizione. La busta chiusa contenente la domanda di partecipazione dovrà recare al suo esterno la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale – anno 2020".

7. Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e con assoluta certezza:

- A) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- B) l'indirizzo con il relativo codice di avviamento postale al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- C) categoria e posizione economica di appartenenza e relativa decorrenza;
- D) di aver maturato alla data del 31.12.2019, almeno n. 2 anni di anzianità di servizio nella posizione economica di appartenenza;
- E) il candidato dovrà altresì dettagliatamente specificare i titoli che riterrà utili per la valutazione.

In ogni caso i titoli dichiarati dovranno consentire una corretta ed immediata attribuzione del punteggio, pena la non valutazione.

F) di accettare incondizionatamente le clausole previste dal presente bando di selezione. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Gli attestati di frequenza a corsi di formazione utili alla valutazione della Formazione Professionale dovranno essere elencati nella domanda e presentati in copia semplice entro il termine di presentazione delle domande, pena la non valutazione.

8. Entro i trenta giorni successivi al termine di presentazione delle istanze, una Commissione composta come di seguito provvederà all'esame della documentazione presentata:

- Per le Progressioni delle categorie B-C dal Segretario Generale e dai Titolari di Posizione Organizzativa;
- Per la Progressione della categoria D dal Segretario Generale.

9. Entro quindici giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie i dipendenti interessati potranno presentare ricorso interno al Segretario Generale, che nei successivi dieci giorni apporgerà le eventuali correzioni o modifiche. Decorso il termine di cui sopra, in assenza di ricorsi, la presente graduatoria diverrà definitiva.

10. Le graduatorie potranno essere utilizzate solo per la procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale nell'interno della categoria prevista per l'anno 2020 ed esauriranno i loro effetti con la sua conclusione.

11. L'attribuzione delle posizioni economiche avrà decorrenza dal 1.1.2020.

12. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcune di tutte le disposizioni ivi contenute. I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati espressamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

13. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è il Comune di Alliste nella persona del Sindaco pro-tempore.

14. Ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm. e ii. il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Segretario generale dell'Ente dott. Loredana Campa.

15. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto.

16. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on – line, sul sito internet istituzionale dell'Ente e

nell'apposita sotto - sezione "Bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente.
Alliste, 20/09/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Loredana CAMPA)

Firmato digitalmente da: Loredana Campa
Data: 20/09/2021 13:11:11

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE
DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE**
(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Io sottoscritt _____ nat _____ il _____
a _____ e residente a _____ in
via _____ n. _____, codice fiscale _____, assunt _____
presso l'Amministrazione Comunale di Alliste in data _____ in servizio presso il
settore _____ con il profilo professionale
di _____ cat. _____ PE _____ a decorrere dal _____

CHIEDE

di essere ammess _____ alla selezione per la progressione economica di cui al bando emanato giusta
determinazione n. _____ del ____/____/____.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni previste nell'ipotesi di falsità
in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

• di aver acquisito al 31.12.2019 la posizione economica in godimento da almeno 24 mesi e, pertanto,
di essere in possesso del requisito di partecipazione previsto dall'art. 9 del CCNL 11/04/2008.

• di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (solo titoli di studio ulteriori a quelli previsti per
l'accesso alla categoria per la quale si concorre) non già utilmente valutati ai fini dell'attribuzione della
posizione economica in godimento:

_____ conseguito

il _____ presso _____

_____ conseguito

il _____ presso _____

_____ conseguito

il _____ presso _____

• di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione **di cui produce in copia attestato di
partecipazione, non già utilmente valutati ai fini dell'attribuzione della posizione economica in godimento:**

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

- corso di formazione/aggiornamento _____

anno di partecipazione _____;

• di accettare incondizionatamente le clausole previste dal presente bando di selezione.

• Dichiara inoltre che eventuali comunicazioni inerenti il presente procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Data

Firma

Il sottoscritt_____ dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutte le dichiarazioni riguardanti stati, qualità personali, titoli e fatti presenti nella presente domanda corrispondono al vero e dichiara, altresì, di essere in possesso di tutti i titoli dichiarati.

Dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità, di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Dichiara, infine, di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 55 quater del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 69 del D. Lgs. n. 150/2009, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione di progressioni di carriera si applica la sanzione disciplinare del licenziamento.

Data

Firma

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI.

Io sottoscritto.....dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del presente procedimento.

Data,

Firma_____

Allegati:

Copia documento identità

Copia attestati corsi